

DISCLOSURE FORM AND COMPENSATION AGREEMENT

For Agent Services In Connection With an SBA Disaster Assistance Program & Reconsiderations Pursuant to 13 C.F.R. (The Code of Federal Regulations), Part 103.5 and SOP 50-30, (2021)

This AGREEMENT FOR SBA DISASTER LOAN SERVICES (“agreement”) is made and entered into this _____ day of _____, 20_____, by and between

_____ (Lendinero DBA) hereinafter referred to as Consultant and _____ (company name / borrower(s)) and

_____ (owner of record) to obtain loan packaging and financial review services described herein for the purpose of applying for the SBA Disaster Loan Programs.

A. PRELIMINARY MATTERS.

1. IMPORTANT NOTICES TO THE BORROWER AND APPLICANT:

- a) Section 13 of the Small Business Act requires that an SBA disaster loan applicant (“Applicant”) identify the names of persons engaged by or on behalf of the Applicant for the purpose of expediting the application and the fees paid or to be paid to any such person. 13 C.F.R., (The Code of Federal Regulations) Part 103.5 requires any agent or packager to execute and provide to SBA a compensation agreement (“Agreement”). SOP 50-30, Appendix 14 defines how the reasonableness of fees may be determined. Each Agreement governs the compensation charged for services rendered or to be rendered to the Applicant in any matter involving SBA assistance. **“Agent” includes a loan packager, accountant, attorney, consultant, engineer, architect, appraiser, or any other party that receives compensation from representing an Applicant for an SBA disaster loan.**
- b) **According to the SBA Fee Disclosure and Compensation agreement for agent services in connection with an SBA disaster loan;** The applicant must fill out the SBA Fee Disclosure form and must be completed in connection with a loan application and if the Applicant has paid (or will be paying) compensation to an Agent in excess of the following amounts: \$500 for a disaster home loan \$2500 for a disaster business loan. If the compensation exceeds these amounts, the Agent must provide an itemization and justification of the services performed. Consultant in this agreement is charging less than the maximum allowed by the SBA which is \$2500. Consultant fees for said services described in this agreement can range from \$199 to \$999. Also, this fee will be deducted from our broker fees “if” you receive funding. Less than \$2500, the amount allowed to charge by an agent, without having to provide an itemization and justification of services performed.
- c) You are paying the company for services you may be able to obtain at no charge by applying directly to the SBA. However, these loans require extensive paperwork, financial documents, financial calculations and other information that is normally reviewed by professionals such as a financial consultant, consultant, attorney or accountant. Also, fees depending on the complexity of the transaction and your financial circumstances can vary. These fees do not include fees for preparing tax returns, profit to loss statements and or balance sheets. Those fees would be at an additional cost if necessary.

2. IMPORTANT NOTICE TO THE UNITED STATES SMALL BUSINESS ADMINISTRATION, LENDER, BANK OR SERVICE PROVIDER OF THE LOAN: This agreement complies with 13 C.F.R. (The Code of Federal Regulations), Part 103.5 and SOP 50-30 rule and the FEE DISCLOSURE FORM AND COMPENSATION AGREEMENT or Agent Services in Connection with an SBA Disaster Assistance Loan in accordance with the U.S. SBA. Use of this Fee Agreement is for compliance with state and federal law.

3. INFORMATION ABOUT THE COMPANY(S) AND (“BORROWER”) FOR WHICH AGENT SERVICES WILL BE PROVIDED:

Name of Company: _____

Business Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____

B. AGREEMENT. The Company (Borrower) applying for the loan or a reconsideration and the Consultant agree as follows:

1. Amount and Payment of Fee for EIDL Loans Only. The Borrower agrees to pay a fee of \$_____ USD. To Lendinero DBA for the services provided on the borrower's behalf. The fee will be paid in two installments: \$_____ when the process is initiated, \$_____ due within 30 days. The initial fee to start the process is \$_____ is non-refundable. The applicant can cancel this agreement in writing but the initial fee of \$_____ will not be refunded.

If your request is not approved within the first 30 days or the 2nd payment bounces, or the 2nd payment is not made; the only amount that the applicant paid was \$_____. 00. Said fee; is non-refundable. If you are denied within the first 30 days and pay the 2nd part of the fee; we can continue processing your application for a reconsideration. If your loan was not approved, and we charge the 2nd installment; we will have up to six months (6) months or the period allowable announced by the SBA which may be less or greater than 6 months; to accept new applications or the period necessary for reconsideration. If you are denied twice under a reconsideration; said fee will be credited towards another one of our loan programs. We may be able to provide you alternative financing options.

SBA limits the fees an agent can charge to an applicant up to 3% for amounts up to \$50,000 or less and 2% for amounts greater than \$50,000. Any attempt to charge more than these fees is inappropriate. Please visit the SBA website: <https://www.sba.gov/document/report--sba-programs-scams-fraud-alerts> . If you receive funds from the SBA our agent fee is 3% for amounts less \$50,000 and 2% for amounts from \$50,000 to \$150,000 or amount allowable by the SBA. In addition to the fees charged in section B1 of this agreement. You agree to pay this fee if we are successful in obtaining SBA EIDL funding for your company. If you are applying for PPP loan; the lender pays us our FEE.

If payment is made ACH, said payments will be charged by Lendinero DBA. The fee will appear on your bank statement as Pay Simple ACH Processing Company. Please provide the name of your bank to process said fees for serviced being rendered:

Bank Name: _____

Name on Account: _____

Account Number: _____

Routing Number: _____

C: SCOPE OF SERVICES FOR EIDL ONLY

EIDL SBA Disaster Assistant Consultant and Document Services. The Consultant shall perform the following loan services for and on behalf of the applicant. It is understood by the parties that the list below is not exhaustive, and that not all of the services listed below may be relevant to your request. Additionally, the services may be performed out of sequence as listed here if appropriate

PHASE I: Interview the applicant, gather and review information about the application, financial document review assistance and loan packaging preparation.

- Assistance with the US SBA Disaster Application EIDL or the Sole Proprietor Application.
- Fill out the ECONOMIC INJURY DISASTER LOAN SUPPORTING INFORMATION or assistance.
- Fill out the PERSONAL FINANCIAL STATEMENT or assistance with said form.
- Fill out the ADDITIONAL FILING REQUIREMENTS ECONOMIC INJURY DISASTER LOAN (EIDL)
- Fill out the SCHEDULE OF LIABILITIES or assistance with said form.
- Fill out 4506 TAX TRANSCRIPTS from or assistance with said form.
- Obtain and review corporate tax returns for 2017 and 2018.
- Obtain 2019 profit to loss statements and 2020 profit to loss statements and balance sheet. to include information in application. If the borrower does not have 2019 or a year to date profit to loss statement; we can review the last 12 months and year to date company bank statements. To prepare a profit to loss statement there would be a cost of \$20.00 per month. Only if needed. This may not be required.
- Obtain an Active SOS (Secretary of State) Standing
- Any payment agreements from the IRS, Judgments, etc. That may be necessary.

Assist the Borrower in preparing a hardship letter. Prepare and submit application request and package of supporting documents to SBA for a new submission or reconsideration.

Completion of Phase I Services. The Consultant will complete these Phase I services by **30 calendar days** from the date this agreement is made, as first above written. We will submit the SBA application within **5 business days** to register it in the system. Also, the applicant understands that the process can take 1 to 4 months or when the program finishes provided notice by the SBA. We request your patience on this matter. Failure to provide information by the applicant/borrower will delay the process. The applicant and or borrower must cooperate and provide the documentation necessary within a timely frame. Emails will serve as the evidence that said documents where or are being requested. Failure to comply will delay the process and does not constitute a cancellation of this agreement, unless if it is requested in writing.

PHASE II: Phase II services are focused on the Consultant efforts to seek status updates vigorously and successfully, pre-approval, approval, and conditions to obtain a successful result that may be needed or requested. The Consultant will assess the offer and explain it to the applicant as needed. This is part of our consulting services. Also, the Consultant will seek temporary solutions for the applicant. 1. Contact the SBA to discuss application request(s) and package of supporting documents. 2. Communicate regularly with the SBA to attempt to negotiate new, and more favorable terms on your behalf.

By executing this agreement, the Applicant (Company and Owner) signing this form hereby give Lendinero DBA authorization to communicate with the SBA. Also, you agree to create an email and give us access for communication purposes and loan tracking.

I _____ (owner name) of _____ (company name) hereby authorize Lendinero DBA or its staff members or independent consultants to make emails on my behalf, to make calls on my behalf, and to obtain status updates on my behalf for the loan application submitted to obtain an SBA Disaster Assistance.

D: OTHER TERMS AND CONDITIONS OF AGREEMENT.

D1: PAYMENT PROTECTION PROGRAM If you are submitting this form and are contracting us to act as your agent for a PPP loan; our scope of work is limited only to filling out and submitting the application, assisting you with the application, informing you of the documents required by the Lender. Any payments that you make to us are at your own discretion and good will; said payments cannot come from the proceeds of the PPP loan; they must come from existing business revenues or reserves. A payment is not mandatory for PPP loans and if you decide to make one to us; it is made by your own will.

D2: Responsibilities and Obligations of the Borrower. The Applicant agrees to furnish the Consultant with truthful and accurate information and any documents that will be required by the Consultant or SBA, to assess financial status, including (without limitation) the following:

- Mortgage Statements if needed
- W2 forms, 1099 forms, and/or Personal Tax Returns if needed
- Business Tax Returns and or Profit and Loss Statements
- *Bank Statements – since January of 2020
- Verification of any other income, Benefit Award Letters, Retirement Statements, etc .
- Schedules of Real Estate owned, Stock and Mutual Fund Portfolio Statements Authorization

The Applicant also agrees to provide additional information or documentation within 5 days of the Consultant, or appropriate source requesting. The Applicant further agrees to immediately notify the Consultant of any change in the Borrower's address, business bank accounts or any financial or business document.

E. No Guarantees. The Applicant acknowledges that the Consultant, SBA nor Lender(s) participating cannot guarantee that the Borrower's loan application will be approved. All loan applications submitted for the SBA Disaster Loan programs are subject to underwriting, reviews, and verifications just like any other loan application. You will be informed if (a) you are pre-approved (b) approved with closing conditions (c) funded and (d) denied. The approval of any loan is at the Client financial institution's sole discretion. Client is solely responsible for providing to potential lenders information demonstrating Client's eligibility for a loan. does not guarantee or represent that Client's application(s) for a loan will be approved, or that Client qualifies for any available loan forgiveness or otherwise. In no event will have any liability to Client with respect to the services provided to Client, except to the extent of gross negligence or intentional misconduct.

F. Governing Law. This agreement shall be governed by and construed under the laws of the State of Florida and

superseded by Federal Law.

G. Amendments. This agreement may not be amended or modified orally, and no provision of this Agreement may be waived or amended except in a writing signed by the Applicant and the Consultant.

H. Severability. If any provision in this agreement is determined to be invalid, illegal or otherwise unenforceable, the determination will not affect any other provision of this agreement. The invalid provision will be severed from this agreement and all remaining provisions will continue to be in full force and effect.

I. Termination of Agreement. Either the Applicant or the Consultant may terminate this agreement at any time for any reason upon written notice to the other party. If the applicant terminates this agreement, we will not refund the initial fee because a consulting service was provided. Also, the initial consulting fee cannot be refunded in the event we are not successful in obtaining EIDL assistance. Furthermore, you agree not to open up a case against paypal.com if a payment is made via Paypal.com, if you pay with Paypal.com Credit the charge may appear as a cash advance provided to you by paypal credit. Make sure you check appropriately your paypal credit card statement to avoid confusion of any charges.

J. Time of Essence. Time is of the essence with respect to every provision of this agreement that specifies a time for performance.

K. Entire Agreement. This agreement constitutes the entire agreement and a complete and exclusive expression of the parties' agreement respecting the services contemplated. Except as conditioned above, this agreement may not be contradicted by evidence of any prior agreement or contemporaneous oral agreement.

L. Assignment. No assignment by the Applicant or the company or Consultant of this agreement or of any rights or obligations hereunder, shall be valid without the prior written consent of all of the parties to this agreement.

M. Other. Client represents that the information provided will be accurate and complete to the best of its knowledge. will not audit or otherwise verify the data submitted, although may ask for clarification if the information appears to be incorrect, inconsistent, or incomplete. Services do not include any procedures designed to discover fraud, defalcations, or other irregularities, should any exist.”

“Client is responsible for the proper recording of transactions in the books, the safeguarding of assets, and for the accuracy of the financial, payroll, and other records. Client has final responsibility for the submission. Accordingly, Client should carefully review the application before submitting it.”

N. Acknowledgements and Representations. The parties signing below acknowledge they have read and understood this agreement and have each received a copy. The Applicant(s) warrants that he/she/they have the authority to enter into this agreement with regard to the Business and loan(s) application requested and services herein described.

_____	_____	_____
Borrower / Applicant	Signature	Date
_____	_____	_____
Borrower / Applicant	Signature	Date
_____	_____	_____
Company / Consultant	Agent / Consultant	Date
_____	_____	_____
Company / Consultant	Owner or Agent Signature	Date

The agent (s) assigned to work on your loan application from KGFA Capital Ventures LLC dba Lendinero, dba Lendinero DBA will be:

_____ (name of agent)

_____ (name of agent)

_____ (name of Director/Owner/Partner)

*You will have at least 2 agents assigned and one of the owners(s) or managing directors assigned. All agreements executed are in English and can be done digitally. A digital submission via email, WhatsApp, text or any other digital manner; will constitute an executed agreement. For Spanish purposes we have attached a translation of the services which you are hiring us for.

1. AVISOS IMPORTANTES PARA EL PRESTATARIO Y EL SOLICITANTE:

- a) La Sección 13 de la Ley de Pequeñas Empresas requiere que un solicitante de préstamo por desastre de la SBA ("Solicitante") identifique los nombres de las personas contratadas por o en nombre del Solicitante con el fin de agilizar la solicitud y los honorarios pagados o por pagar a dicha persona. 13 C.F.R., (El Código Federal Regulaciones) La Parte 103.5 requiere que cualquier agente o empaquetador ejecute y proporcione a la SBA un acuerdo de compensación ("Acuerdo"). SOP 50-30, Apéndice 14 define cómo la razonabilidad dese pueden determinar tarifas. Cada Acuerdo rige la compensación cobrada por los servicios prestados. O para ser entregado al Solicitante en cualquier asunto que involucre la asistencia de la SBA. "Agente" incluye un préstamo empaquetador, contador, abogado, consultor, ingeniero, arquitecto, tasador o cualquier otra parte que recibe compensación por representar a un Solicitante de un préstamo por desastre de la SBA.
- b) De acuerdo con el acuerdo de compensación y divulgación de tarifas de la SBA por servicios de agentes en relación con un préstamo por desastre de la SBA; El solicitante debe completar el formulario de divulgación de tarifas de la SBA y debe completarse en relación con una solicitud de préstamo y si el solicitante ha pagado (o será pagar) una compensación a un Agente que supere las siguientes cantidades: \$ 500 por un préstamo hipotecario por desastre \$ 2500 para un préstamo comercial por desastre. Si la compensación excede estos montos, el Agente debe Proporcionar un detalle y justificación de los servicios realizados. El consultor en este acuerdo es cobrando menos del máximo permitido por la SBA que es \$ 2500. Honorarios de consultores por dicho Los servicios descritos en este acuerdo pueden oscilar entre \$ 199 y \$ 999. Además, esta tarifa se deducirá de nuestras tarifas de corredor "si" recibe fondos. Menos de \$ 2500, la cantidad Permitido cobrar por un agente, sin tener que proporcionar un detalle y justificación de los servicios. realizado.
- c) Le está pagando a la empresa por servicios que puede obtener sin cargo solicitándolo directamente a la SBA. Sin embargo, estos préstamos requieren un extenso papeleo, documentos financieros, cálculos y otra información que normalmente es revisada por profesionales como un financiero consultor, consultor, abogado o contador. Además, las tarifas dependiendo de la complejidad de la transacción y sus circunstancias financieras pueden variar. Estas tarifas no incluyen las tarifas de preparación declaraciones de impuestos, declaraciones de pérdidas y ganancias o balances generales. Esas tarifas tendrían un costo adicional costo si es necesario.

2. AVISO IMPORTANTE PARA LA ADMINISTRACIÓN DE PEQUEÑAS EMPRESAS DE ESTADOS UNIDOS, PRESTAMISTA, BANCO O PROVEEDOR DE SERVICIOS DEL PRÉSTAMO: Este acuerdo cumple con 13 C.F.R. (El Código de Regulaciones Federales), la Parte 103.5 y la regla SOP 50-30 y el FORMULARIO DE DIVULGACIÓN DE TARIFAS Y ACUERDO DE COMPENSACIÓN o Servicios de agente en relación con un Préstamo de asistencia por desastre de la SBA de acuerdo con la SBA de EE. UU. El uso de este Acuerdo de tarifas es para cumplir con las leyes estatales y federales.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA (S) COMPAÑÍA (S) Y ("PRESTATARIO") PARA CUAL AGENTE LOS SERVICIOS SE PROPORCIONARÁN A LA EMPRESA EN ESTE ACUERDO EN INGLES.

B. ACUERDO. La Compañía (Prestataria) que solicita el préstamo o una reconsideración y el Consultor acuerdan lo siguiente:

1. Importe y pago de la comisión para préstamos EIDL únicamente. El Prestatario acepta pagar una tarifa de \$ USD indicado en el acuerdo en Ingles. Ud. Pagara los honorarios en dos partes. La primera parte cuando se inicia este contrato; y la segunda parte en 30 días. Si Ud. Cancela, no coopera o el 2ndo pago rebota; el pago inicial no es reembolsable. Si el 2ndo pago es procesado y después de los 30 días su solicitud es rechazada; nosotros continuaremos por una reconsideración. Si el proceso se demora mas de 30 días; nosotros tendremos seis meses o cualquier periodo permitido por el SBA en el cual aceptan nuevas solicitudes or reconsideraciones. Si después de dos intentos debajo de una reconsideración su solicitud es rechazado; dicho pago fuera para consideración en otros programas o soluciones que brindamos.

La SBA limita los honorarios que un agente puede cobrar a un solicitante hasta un 3% por montos de hasta \$ 50,000 o menos y un 2% por montos superiores a \$ 50,000. Cualquier intento de cobrar más que estas tarifas es inapropiado. Visite el sitio web de la SBA: <https://www.sba.gov/document/report--sba-programs-scams-fraud-alerts>

Si recibe fondos de la SBA, nuestra tarifa de agente es del 3% para montos menores de \$ 50 000 y del 2% para montos de \$ 50 000 a \$ 150 000 o la cantidad permitida por el SBA. Además de los honorarios cobrados en la sección B1 de este acuerdo. Acepta pagar esta tarifa si logramos obtener fondos EIDL de la SBA para su empresa. Si está solicitando un préstamo PPP; el prestamista nos paga nuestra TARIFA.

Si el pago se realiza ACH, dichos pagos serán cobrados por Lendinero. Si el pago se realiza ACH, dichos pagos serán cargados por Lendinero DBA. La tarifa aparecerá en su extracto bancario como Pay Simple ACH Processing Company. Proporcione el nombre de su banco para procesar dichas tarifas por el servicio que se está prestando. En el formulario en la previa paginas donde somete dicha información.

C: ALCANCE DE LOS SERVICIOS SOLO PARA EIDL EIDL SBA Asesor auxiliar de desastres y servicios de documentos. El Consultor prestará los siguientes servicios de préstamo para y en nombre del solicitante. Las partes entienden que la lista a continuación no es exhaustiva y que no todos los servicios enumerados a continuación

pueden ser relevantes para su solicitud. Además, los servicios se pueden realizar fuera de la secuencia que se enumera aquí si corresponde

FASE I: Entrevistar al solicitante, recopilar y revisar información sobre la solicitud, asistencia para la revisión de documentos financieros y preparación del paquete del préstamo.

- Asistencia con la solicitud de desastre de la SBA de EE. UU. EIDL o la solicitud de propietario único.
- Complete la INFORMACIÓN DE APOYO DEL PRÉSTAMO POR DAÑOS ECONÓMICOS POR DESASTRE
- Llène el ESTADO FINANCIERO PERSONAL o asistencia con dicho formulario.
- REQUISITOS ADICIONALES DE PRESENTACIÓN DEL PRÉSTAMO POR DAÑOS ECONÓMICOS (EIDL)
- Llène el HORARIO DE RESPONSABILIDADES o asistencia con dicho formulario.
- Asistencia en llenar 4506 TRANSCRIPCIONES DE IMPUESTOS de o ayuda con dicho formulario.
- Obtener y revisar las declaraciones de impuestos corporativos de 2017 y 2018.
- Obtenga los estados de resultados de 2019 y los estados de resultados y el balance general de 2020. para incluir información en la aplicación. Si el prestatario no tiene el estado de pérdidas y ganancias de 2019 o un año hasta la fecha; Podemos revisar los últimos 12 meses y los extractos bancarios de la empresa hasta la fecha. Para preparar un estado de pérdidas y ganancias habría un costo de \$ 20.00 por mes. Solo si es necesario. Puede que no sea necesario.
- Obtenga un SOS activo (Secretario de Estado) Permanente
- Cualquier acuerdo de pago del IRS, fallos, etc. que puedan ser necesarios.

Ayudar al prestatario a preparar una carta de dificultades. Prepare y envíe la solicitud de solicitud y el paquete de documentos de respaldo a la SBA para una nueva presentación o reconsideración.

Finalización de los servicios de la fase I. El Consultor completará estos servicios de la Fase I dentro de los 30 días calendario a partir de la fecha en que se celebre este acuerdo, como se escribió anteriormente. Enviaremos la solicitud de la SBA dentro de los 5 días hábiles para registrarla en el sistema. Además, el solicitante comprende que el proceso puede demorar de 1 a 4 meses o cuando el programa finaliza con la notificación de la SBA. Solicitamos su paciencia en este asunto. El no proporcionar información por parte del solicitante / prestatario retrasará el proceso. El solicitante y el prestatario deben cooperar y proporcionar la documentación necesaria dentro de un marco oportuno. Los correos electrónicos servirán como prueba de que dichos documentos se solicitan o se solicitan. El incumplimiento retrasará el proceso y no constituye una cancelación de este acuerdo, a menos que se solicite por escrito.

FASE II: Los servicios de la Fase II se centran en los esfuerzos del Consultor para buscar actualizaciones de estado de manera vigorosa y exitosa, aprobación previa, aprobación y condiciones para obtener un resultado exitoso que pueda ser necesario o solicitado. El Consultor evaluará la oferta y se la explicará al solicitante según sea necesario. Esto es parte de nuestros servicios de consultoría. Además, el Consultor buscará soluciones temporales para el solicitante. 1. Comuníquese con la SBA para discutir las solicitudes de solicitud y el paquete de documentos de respaldo. 2. Comuníquese regularmente con la SBA para intentar negociar términos nuevos y más favorables en su nombre.

Al ejecutar este acuerdo, el Solicitante (Compañía y Propietario) que firma este formulario otorga a Lendinero DBA autorización para comunicarse con la SBA. Además, acepta crear un correo electrónico y darnos acceso para fines de comunicación y seguimiento de préstamos. Ud. también da la autorización a Lendinero DBA o su personal o consultores independientes a enviar correos electrónicos en mi nombre, realizar llamadas en mi nombre y obtener actualizaciones de estado en mi nombre para la solicitud de préstamo presentada. para obtener una asistencia por desastre de la SBA.

D: OTROS TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL ACUERDO.

D1: PROGRAMA DE PROTECCIÓN DE PAGOS- PPP Si envía este acuerdo y nos contrata para que actuemos como su agente para un préstamo PPP; nuestro alcance de trabajo se limita únicamente a completar y enviar la solicitud, asistirlo con la solicitud, informarle de los documentos requeridos por el Prestamista. Cualquier pago que nos haga será a su propia discreción y buena voluntad; dichos pagos no pueden provenir de los recursos del préstamo PPP; deben provenir de los ingresos o reservas comerciales existentes. El pago no es obligatorio para los préstamos PPP y si decide hacernos uno; está hecho por tu propia voluntad.

D2: Responsabilidades y obligaciones del prestatario. El Solicitante se compromete a proporcionar al Consultor información veraz y precisa y cualquier documento que sea requerido por el Consultor o la SBA, para evaluar el estado financiero, incluyendo (sin limitación) lo siguiente:

Declaraciones hipotecarias si es necesario
Formularios W2, formularios 1099 y / o declaraciones de impuestos personales si es necesario
Declaraciones de impuestos comerciales o estados de pérdidas y ganancias
* Extractos bancarios - desde enero de 2020

Verificación de cualquier otro ingreso, cartas de concesión de beneficios, declaraciones de jubilación, etc.

Horarios de Autorización de Declaraciones de Cartera de Fondos de Inversión, Acciones y Bienes Raíces

El Solicitante también acuerda proporcionar información o documentación adicional dentro de los 5 días posteriores a la solicitud del Consultor o de la fuente apropiada. El Solicitante acepta además notificar inmediatamente al

Consultor sobre cualquier cambio en la dirección del Prestatario, las cuentas bancarias comerciales o cualquier documento financiero o comercial.

E. Sin garantías. El Solicitante reconoce que el Consultor, la SBA ni el (los) Prestamista (s) que participan no pueden garantizar que la solicitud de préstamo del Prestatario sea aprobada. Todas las solicitudes de préstamo enviadas para los programas de préstamos por desastre de la SBA están sujetas a suscripción, revisiones y verificaciones al igual que cualquier otra solicitud de préstamo. Se le informará si (a) está pre-aprobado (b) aprobado con condiciones de cierre (c) financiado y (d) rechazado. La aprobación de cualquier préstamo queda a criterio exclusivo de la institución financiera del Cliente. El cliente es el único responsable de proporcionar a los prestamistas potenciales información que demuestre la elegibilidad del cliente para un préstamo. no garantiza ni representa que la (s) solicitud (es) del Cliente para un préstamo serán aprobadas, o que el Cliente califica para cualquier condonación de préstamo disponible o de otra manera. En ningún caso tendrá responsabilidad alguna ante el Cliente con respecto a los servicios prestados al Cliente, excepto en la medida de negligencia grave o mala conducta intencional.

F. Ley aplicable. Este acuerdo se registrará e interpretará de acuerdo con las leyes del estado de Florida y será reemplazado por la ley federal.

G. Enmiendas. Este acuerdo no puede ser enmendado o modificado verbalmente, y ninguna disposición de este Acuerdo puede ser renunciada o enmendada excepto por escrito firmado por el Solicitante y el Consultor.

H. Divisibilidad. Si se determina que alguna disposición de este acuerdo es inválida, ilegal o inaplicable, la determinación no afectará ninguna otra disposición de este acuerdo. La disposición inválida se eliminará de este acuerdo y todas las disposiciones restantes continuarán en pleno vigor y efecto.

I. Terminación del Acuerdo. Tanto el Solicitante como el Consultor pueden rescindir este acuerdo en cualquier momento y por cualquier motivo mediante notificación por escrito a la otra parte. Si el solicitante rescinde este acuerdo, no reembolsaremos la tarifa inicial porque se proporcionó un servicio de consultoría. Además, la tarifa de consultoría inicial no se puede reembolsar en caso de que no logremos obtener la asistencia de EIDL. . Además, acepta no abrir un caso contra paypal.com si el pago se realiza a través de Paypal.com, si paga con crédito de Paypal.com, el cargo puede aparecer como un anticipo en efectivo que se le proporciona mediante crédito de paypal. Asegúrese de verificar adecuadamente el estado de cuenta de su tarjeta de crédito de PayPal para evitar la confusión de los cargos.

J. Tiempo de esencia. El tiempo es esencial con respecto a cada disposición de este acuerdo que especifica un tiempo para el desempeño.

K. Acuerdo completo. Este acuerdo constituye el acuerdo y una expresión completos y exclusiva del acuerdo de las partes con respecto a los servicios contemplados. Salvo que se haya condicionado anteriormente, este acuerdo no puede contradecirse por la evidencia de un acuerdo previo o un acuerdo verbal contemporáneo.

L. Cesión. Ninguna cesión por parte del Solicitante o la empresa o Consultor de este acuerdo o de cualquier derecho u obligación en virtud del mismo, será válida sin el consentimiento previo por escrito de todas las partes de este acuerdo.

M. Otro. El cliente declara que la información proporcionada será precisa y completa según su leal saber y entender. no auditará ni verificará de otro modo los datos enviados, aunque puede solicitar una aclaración si la información parece ser incorrecta, inconsistente o incompleta. Los servicios no incluyen ningún procedimiento diseñado para descubrir fraudes, desfalcos u otras irregularidades, si las hubiera ".
"El cliente es responsable del registro adecuado de las transacciones en los libros, la protección de los activos y la precisión de los registros financieros, de nómina y otros. El cliente tiene la responsabilidad final del envío. En consecuencia, el Cliente debe revisar cuidadosamente la solicitud antes de enviarla ".

N. Agradecimientos y manifestaciones. Las partes que firman a continuación reconocen haber leído y comprendido este acuerdo y han recibido una copia. El Solicitante (s) garantiza que él / ella / ellos tienen la autoridad para celebrar este acuerdo con respecto a la solicitud de Negocios y préstamos solicitada y los servicios aquí descritos.

* Tendrás al menos 2 agentes asignados y uno de los propietarios o directores generales asignado. Todos los acuerdos ejecutados están en inglés y se pueden realizar de forma digital. Un envío digital por correo electrónico, WhatsApp, texto o cualquier otra forma digital; constituirá un acuerdo ejecutado. Para efectos en español hemos adjuntado una traducción de los servicios para los que nos contrata.